系北京服装学院教育基金会项目设立申请表

项目编号：＿＿＿＿＿＿＿＿

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目执行单位 |  |
| 项目负责人 |  | 手机 |  |
| 项目联系人 |  | 手机 |  |
| 申请日期 |  |
| 1. 拟设项目内容及实施方案
 |
| 用于奖、助学（教）金类的，应写明目标、预期成效、奖助条件、人数、标准、评选办法等；用于资助学术活动类的，应写明活动内容、目标、受益方（人）、预期成效、项目合作方、具体方案；用于采购类的应写明用途、物品名称、单价、数量、受益方（人）、预期成效等；用于基础设施建设类的，应写明建设改造项目内容、受益方（人）、预期成效、方案、预算明细（可另附明细）等；用于资助教研科研、专著出版类的，应写明活动研究内容、目标、受益方（人）、预期成效、项目合作方、具体方案等。（可另附） |
| 1. 拟申请资金概况
 |
| 使用资金性质 | □限定性基金 □非限定性基金 |
| 限定性 | 捐赠自然人（法人） |  | 协议编号 |  |
| 捐赠用途 |  |
| 协议捐赠总额 |  | 其中：项目用款： 管理费： |
| 捐赠形式 | □一次性捐赠 □分期捐赠分期捐赠情况： |
| 项目执行期 |  年　月—— 年　月□长期 |
| 其它需说明事项 |  |
| 非限定性 | 项目拟用款金额 |  | 其中：项目用款： 管理费： |
| 项目执行期 |  年　月—— 年　月□长期 |
| 其它需说明事项 |  |
| 1. 经费预算
 |
| 项目明细 | 金额（元） | 计划用款时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| （可另附） |  |  |
| 总计  |  | —— |
| 1. 项目在教科研管理部门备案情况（教研科研、专著出版类填写）
 |
| 备案管理部门 | 备案时间 | 备案编号 |
|  |  |  |
| 备案管理部门审核：（部门公章）年 月 日 |
| 1. 项目负责人签字
 |
| 年 月 日 |
| 1. 项目执行单位意见
 |
| （单位公章）年 月 日 |
| 1. 基金会秘书处意见
 |
| 年 月 日 |
| 1. 基金会理事会意见
 |
| （公章）年 月 日 |

备注：

1.根据《北京服装学院教育基金会章程》规定，一次性支出金额不足50万元的慈善项目由秘书处审批，金额超过50万元（含）以上的慈善项目，须上报理事会审议；

2.此申请表一式两份。